

COMUNE DI VILLETTE

Provincia del Verbano – Cusio - Ossola

COPIA

SERVIZIO : ECONOMICO - FINANZIARIO

NUMERO : 154

Anno : 2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 2022/2026. DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG: ZBB33CDF7C.

D E T E R M I N A Z I O N E

Assunta il giorno **OTTO** del mese di **NOVEMBRE** dell'anno **DUEMILAVENTUNO**

Il Responsabile del Servizio

Premesso:

- Che, con Determinazione del Sindaco in data 07 gennaio 2020 sono stati nominati i Responsabili della gestione dei servizi ai sensi dell'art. 50 comma 10° del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, nonché degli articoli 13, 14 e 15 del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018;
- Che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 7 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione ed DUPS 2021-2023;
- Che, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28 luglio 2021 si approvava Variazione al Bilancio di Previsione 2021-2023;
- Che, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 05 novembre 2021 si approvava ulteriore Variazione al Bilancio di Previsione 2021-2023, a ratifica della Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 15 settembre 2021;
- Accertata la propria disponibilità esistente sull'intervento e capitolo riportato nella parte dispositiva della presente determinazione;
- Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 05 novembre 2021, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale si stabiliva:
 - a) Di approvare lo schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria comunale nel testo composto da n. 32 articoli che viene allegato alla suindicata deliberazione.

- b) Di procedere all'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il quinquennio 01/01/2022 – 31/12/2026 rinnovabile per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge, mediante affidamento diretto con consultazione di n. 3 operatori economici ai sensi dell'art. 1 Legge 120/2020;
 - c) Di stabilire che la scelta del contraente dovrà avvenire sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del d.Lgs. n. 50/2016, e tenuto conto dei diversi elementi tecnici ed economici di valutazione;
 - d) Di demandare al Responsabile del Servizio finanziario la predisposizione di ulteriori atti e adempimenti necessari all'espletamento delle operazioni relative all'affidamento del servizio di tesoreria;
- Vista la Legge n. 120 del 11 settembre 2020 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (cd. Decreto Semplificazioni) che, all'art. 1, ha disciplinato le procedure in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia durante il periodo emergenziale COVID-19, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021;
 - Preso atto che, l'espletamento di gare ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 sono sempre possibili;
 - Ritenuto di dover far ricorso a procedura di affidamento diretto, da espletarsi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 con invito di almeno tre operatori abilitati a svolgere il servizio di tesoreria e con aggiudicazione della gara sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del predetto codice dei contratti;
 - Ritenuto altresì, approssimandosi la chiusura dell'esercizio finanziario e dovendo concludere entro il 31 dicembre 2021 le procedure di affidamento, procedere ai sensi dell'art. 61 comma del medesimo D.Lgs. 50/2016;
 - Dato atto che:
 - per la specificità del servizio non è prevista la suddivisione in lotti e non sono consentite varianti;
 - si farà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua;
 - Tenuto conto che, il valore dell'appalto in oggetto, sulla base dell'importo massimo stimato a base d'asta al fine dell'acquisizione del CIG, è pari ad euro 7.500,00 oltre IVA di Legge per l'intero periodo di concessione del servizio, ovvero 5 anni decorrenti dal 01 gennaio 2022 e fino al 31 dicembre 2026;
 - Acquisito il CIG n. ZBB33CDF7C;
 - Dato atto che, in relazione al valore della gara, alla specificità del servizio richiesto e della normativa che regola l'abilitazione allo svolgimento di tale servizio, si ritiene opportuno procedere alla trasmissione della lettera d'invito ad almeno tre operatori abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs n. 267/2000, ossia le banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs n. 385/1993 ed altri soggetti abilitati per legge;
 - Ravvisata la necessità di procedere alla individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura, riportati nell'allegato E) alla presente proposta, di cui si omette la pubblicazione per garantire la regolarità dell'appalto, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - Visti:
 - il D.Lgs. n. 385/1993, e successive modifiche ed integrazioni, in materia di servizio di tesoreria, da cui si evince che l'affidatario del servizio deve essere in possesso dei requisiti specifici per poter svolgere detta tipologia di attività;
 - l'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 recante "Soggetti abilitati a svolgere il servizio di tesoreria";
 - l'art. 210 del D.Lgs. 267/2000 il quale dispone che l'affidamento del servizio di tesoreria viene effettuato mediante procedura ed evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente;

- l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- Visto l’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - l’oggetto, la forma, le clausole essenziali;
 - le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- Tenuto conto che:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di regolare un efficiente svolgimento delle operazioni connesse alla gestione finanziaria dell’ente, finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, la custodia dei titoli e valori, nel rispetto delle norme in materia e dei principi di efficacia, efficienza ed economicità;
 - l’oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è l’affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2022/2026, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema di convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 in data 05 novembre 2021, immediatamente eseguibile, nella presente determinazione e nell’offerta presentata dal soggetto affidatario;
 - il valore dell’appalto per il periodo 01 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026 è pari ad euro 7.500,00 esclusa IVA, oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d’asta pari ad euro 0,00;
 - la scelta del contraente avverrà mediante affidamento diretto, da espletarsi ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016), con invito di almeno tre operatori abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell’art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000, ossia le banche autorizzate a svolgere l’attività di cui all’art. 10 del D.Lgs n. 385/1993 ed altri soggetti abilitati per legge, senza esperire la procedura di cui all’art. 216, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 (comma che ha perso efficacia – ved. linee guida n.4 ANAC) e secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall’art. 95 del medesimo decreto, sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, tenuto conto delle prescrizioni contenute nel presente provvedimento;
- Visti i seguenti documenti di gara, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali:
 - Disciplinare (Allegato A)
 - Domanda di partecipazione con Dichiarazione dei requisiti (Allegato B)
 - Modello di offerta Tecnica (Allegato C)
 - Modello di offerta Economica (Allegato D)
 - Elenco operatori economici (Allegato E)
 - Scheda tecnica (Allegato F)
- Visti:
 - il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
 - il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
 - il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118;
 - il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50;
 - lo Statuto Comunale;
 - il vigente Regolamento di contabilità e lo Statuto dell’Ente;

DETERMINA

1. Di indire gara per l’appalto del servizio di tesoreria del Comune di Villette per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2026;

2. Di procedere all'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2026 mediante affidamento diretto, da espletarsi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, con lettera invito al almeno tre operatori economici;
3. Di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
4. Di riservarsi di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua;
5. Di approvare la seguente documentazione di gara, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, composta da:
 - Disciplinare di gara (Allegato A)
 - Domanda di partecipazione con Dichiarazione dei requisiti (Allegato B)
 - Modello di offerta Tecnica (Allegato C)
 - Modello di offerta Economica (Allegato D)
 - Elenco operatori economici (Allegato E)
 - Scheda tecnica (Allegato F)
6. Di dare atto che, lo schema di convenzione di tesoreria, è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 05 novembre 2021, anch'esso allegato alla documentazione di gara;
7. Di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di regolare un efficiente svolgimento delle operazioni connesse alla gestione finanziaria dell'ente, finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, la custodia dei titoli e valori, nel rispetto delle norme in materia e dei principi di efficacia, efficienza ed economicità;
 - l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2022/2026, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema di convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05 novembre 2021, immediatamente eseguibile, nella presente determinazione e nell'offerta presentata dal soggetto affidatario;
 - il valore dell'appalto per l'intero periodo 01 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026 è pari ad euro 7.500,00 esclusa IVA, oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari ad euro 0,00;
 - la scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando (art. 62, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016), con invito di almeno tre operatori abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000, ossia le banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs n. 385/1993 ed altri soggetti abilitati per legge, senza esperire la procedura di cui all'art. 216, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 (comma che ha perso efficacia – ved. linee guida n.4 ANAC) e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del medesimo decreto, sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, tenuto conto delle prescrizioni contenute nel presente provvedimento;
8. Di disporre la pubblicazione di tutta la documentazione di gara sull'albo pretorio on-line del sito istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale comunale;
9. Di demandare a successivo atto la nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte;
10. Di provvedere, a seguito di espletamento della procedura di gara da parte della Commissione, all'affidamento definitivo ed alla stipula del relativo contratto;
11. Di dare atto che il codice CIG è il seguente: ZBB33CDF7C;

12. Di dare atto che si procederà alla stipula del contratto in forma di scrittura privata ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 mediante sottoscrizione della convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria;
13. Di dare atto che, il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario;
14. Di dare atto che si procederà all'assunzione dell'impegno di spesa con successiva determina di aggiudicazione della gara e che l'imputazione sarà effettuata agli esercizi in cui la stessa sarà esigibile.
15. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 come introdotto dall'art.3 comma 1 della Legge n. 213/2012.

Il Responsabile del Servizio
(F.to Azzari dr. Fabio)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 294 Registro Pubblicazioni anno 2021

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata pubblicata sul Sito Internet del comune ed affissa in copia all'Albo Comunale in data odierna e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

Villetta, lì 13 novembre 2021

Il Segretario Comunale
F.to SALINA Dott.ssa Antonella

Visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria alla presente determinazione.

Villetta, lì 8 novembre 2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to AZZARI Dr. Fabio

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Villetta, lì 13 novembre 2021

Il Segretario Comunale
SALINA Dott.ssa Antonella
Firmato in originale agli atti
